Centro Cultural Tijuana

Aviso de Comisión y Ministración

Tijuana, B. C., a 18 de Enero del **2016.**

Nombre del Funcionario: Lic. Francisco Tapia Campos

Me permito hacer de su conocimiento que ha sido comisionado a:

Asistir a curso de Control Interno en API Ensenada.

Durante 2 días, el 19 y 20 de Enero de 2016.

Área de Adscripción: Contraloría. Aviso de Comisión No. 022

Medio de transporte: Terrestre: x Aéreo: _____

Destino: Ensenada, B.C.

Por tal motivo se le autoriza gestionar los viáticos correspondientes:

RECIBIDO 18 ENE 2017 5:05 pm SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

Cuota diaria por día: $ 380.00

Número de días: 2

Total a comprobar: **$ 760.00**

Autoriza

_____

Jefe Inmediato

Vo. Bo.

_____

Dirección Gral. / Subdirector de Área

Subdirección de Administración:

Viáticos: Nacionales X Extranjeros_____

Sírvase cubrir viáticos por $ 760.00

Cantidad con letra (Setecientos sesenta pesos 00/100 m.n. .)

Referencia de pago, cheque No. 014028605332741400 A cargo de: Banco Santander

Cuota diaria	No. días	Importe
380.00	2	760.00

Observaciones:
Corresponden 2 comidas $380.00 **por día** por tratarse de más de 8 horas en la comisión.

Vo. Bo. Ministración de Viáticos.

PA

_____

Subdirector de Administración/
Gerente Recursos Financieros

Firma del comisionado

_____

RECIBIDO 18 ENE 2017 TESORERIA

Nota: Presentar documentación comprobatoria en un termino de 8 días después de concluida la comisión.